



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO VERDE
Praça dos Três Poderes, nº 01
Bairro Centro, Campo Verde – MT
CEP 78.840-000. Tel. (66) 3419-1310



PROJETO DE LEI N.º 01/2020, DE 27 DE ABRIL DE 2020.

DISPÕE SOBRE A INCLUSÃO NO ANEXO DA LEI 720/2001, DE REGULAMENTAÇÃO DOS REQUISITOS E ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS COMISSIONADOS DE CHEFE DE GABINETE, ASSESSOR JURÍDICO, ASSESSOR TÉCNICO LEGISLATIVO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

FABIO SCHROETER, Prefeito Municipal de Campo Verde, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições Legais,

Faz saber, que a Câmara Municipal de Campo Verde aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica o Poder Legislativo Municipal autorizado a inserir no Anexo da Lei Municipal n.º 720/2001 as atribuições e os requisitos dos cargos comissionados de Chefe de Gabinete, Assessor Jurídico e Assessor Técnico Legislativo.

Parágrafo único. A partir da publicação desta lei, a Casa Legislativa deverá observar os requisitos e atribuições discriminadas no anexo da lei n.º 720/2001.

Art. 2º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Sala de Sessões;
Em 27 de Abril de 2020.

Mesa Diretora

PEDRO PAULO MONTAGNER
Presidente

GESSY MATEUS VENTURA
Vice-presidente

KLEBERSON DE ALMEIDA
1º Secretário

FRANCISCO SILVIO PEREIRA CRUZ
2º Secretário



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO VERDE
Praça dos Três Poderes, nº 01
Bairro Centro, Campo Verde – MT
CEP 78.840-000. Tel. (66) 3419-1310



ANEXO

CARGO: ASSESSOR JURÍDICO (Lei 843/03)

GRAU DE ESCOLARIDADE MÍNIMO: Ensino Superior Completo. Registro na Ordem dos Advogados do Brasil - OAB.

PADRÃO DE VENCIMENTO: 01

CARGA HORÁRIA DE 40 HORAS SEMANAIS

CARGO DE PROVIMENTO: Cargo de livre nomeação e exoneração

ATRIBUIÇÕES:

- *Defender e representar, em juízo ou fora dele, os direitos e interesses do Legislativo Municipal;
- *Prestar diretamente assessoramento jurídico à Presidência do Poder Legislativo;
- *Tratar diretamente com o Presidente do Poder Legislativo;
- *Prestar assessoramento jurídico a Mesa Diretora no Processo Administrativo e Legislativo e Vereadores, através da elaboração de estudos e pareceres;
- *Redigir projetos de Leis, justificativas de vetos, decretos, regulamentos, contratos e outros documentos de natureza jurídica, de acordo com o interesse da Administração Câmara;
- *Elaborar mensagens da Câmara ao Executivo, quando solicitado;
- *Representar e assessorar a Câmara em todo e qualquer litígio sobre questões fundiárias;
- *Analisar e emitir parecer sobre procedimentos licitatórios, contratos, convênios e outros ajustes a serem firmados pela Câmara;
- *Assistir a órgãos e entidades da Câmara Municipal no controle interno da legalidade dos atos administrativos a serem por ela praticados ou já efetivados;
- *Prestar orientação jurídica nas sindicâncias e processos administrativos;
- *Defender, perante o Tribunal de Contas do Estado, em plenário ou fora dele, os interesses do Legislativo, inclusive quando da apreciação das contas municipais, promovendo e requerendo o que for de direito;
- *Promover o exame de processos e documentos, intervindo nos expedientes administrativos de tomadas de contas e de imposição de multas, quando da alçada do Tribunal;
- *Levar ao conhecimento do Presidente, para fins de direito, qualquer dolo, fraude, concussão, simulação, peculato ou outras irregularidades de que venha a ter ciência;
- *Estudar processos referentes a assuntos de caráter geral ou específico da unidade administrativa e propor soluções;



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO VERDE
Praça dos Três Poderes, nº 01
Bairro Centro, Campo Verde – MT
CEP 78.840-000. Tel. (66) 3419-1310



- *Efetuar a classificação, o registro e a conservação de processos, livros e outros documentos em arquivos específicos, de acordo com normas e orientações estabelecidas;
- *Prestar assessoramento jurídico as Comissões Permanente e Temporária da Câmara, analisando as questões formuladas e orientando quanto aos procedimentos cabíveis;
- *Desempenhar outras atividades afins.

REQUISITOS PARA O PROVIMENTO: Idade Mínima: 18 anos de idade; Ser portador de Cédula de Identidade; CPF; Pis/Pasep; Título de Eleitor; Estar quite com as obrigações Militares e Eleitorais; gozar de boa saúde física e mental, comprovada mediante exame médico; Ter atendido as condições prescritas para o cargo.

No ato da posse no cargo deverá entregar declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio.

CARGO: CHEFE DE GABINETE (DL 020/1996 e Lei 843/2003)

GRAU DE ESCOLARIDADE MÍNIMO: Segundo Grau Completo (Ensino médio Completo)

PADRÃO DE VENCIMENTO: 02

CARGA HORÁRIA DE 40 HORAS SEMANAIS

CARGO DE PROVIMENTO: Cargo de livre nomeação e exoneração

ATRIBUIÇÕES:

- * Assistir o Presidente em suas relações com os órgãos Públicos Federais, Estaduais, Municipais e outros órgãos e entidades;
- * Receber, preparar e expedir a correspondência da Presidência;
- * Preparar, registrar e expedir os atos da Presidência;
- * Preparar e controlar a agenda de expediente do Presidente;
- * Organizar, numerar e manter sob sua responsabilidade os originais de Leis, decretos, portarias, e outros documentos e atos pertinentes ao Legislativo;
- * Transmitir ordens de serviços da presidência aos demais órgãos e departamentos;
- * Receber autoridade e visitantes;
- * Despachar com o Presidente;
- * Executar outras tarefas afins

REQUISITOS PARA O PROVIMENTO: Idade Mínima: 18 anos de idade; Ser portador de Cédula de Identidade; CPF; Pis/Pasep; Título de Eleitor; Estar quite



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO VERDE
Praça dos Três Poderes, nº 01
Bairro Centro, Campo Verde – MT
CEP 78.840-000. Tel. (66) 3419-1310



com as obrigações Militares e Eleitorais; gozar de boa saúde física e mental, comprovada mediante exame médico; Ter atendido as condições prescritas para o cargo.

No ato da posse no cargo deverá entregar declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio.

CARGO: ASSESSOR TÉCNICO LEGISLATIVO (DL 020/1996 e Lei 843/2003)

GRAU DE ESCOLARIDADE MÍNIMO: Segundo Grau Completo (Ensino médio Completo)

PADRÃO DE VENCIMENTO: 04

CARGA HORÁRIA DE 40 HORAS SEMANAIS

CARGO DE PROVIMENTO: Cargo de livre nomeação e exoneração

ATRIBUIÇÕES:

- * Assessorar na emissão de pareceres sobre matérias a serem despachadas pelo Presidente;
- * Assessorar em todos os trabalhos e documentos administrativos;
- * Assessorar a Presidência e aos Vereadores;
- * Redigir, projetos, requerimentos, ofícios e demais documentos pertinentes as atividades da administração, da Presidência e dos Vereadores;
- * Organizar e manter o acervo de consultas, indicações e bibliotecas;
- * Dar assistência à Mesa Diretora e aos vereadores durante a realização das reuniões plenárias e de comissões;
- * Executar outras tarefas afins.

REQUISITOS PARA O PROVIMENTO: Idade Mínima: 18 anos de idade; Ser portador de Cédula de Identidade; CPF; Pis/Pasep; Título de Eleitor; Estar quite com as obrigações Militares e Eleitorais; gozar de boa saúde física e mental, comprovada mediante exame médico; Ter atendido as condições prescritas para o cargo.

No ato da posse no cargo deverá entregar declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio.



CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO VERDE
Praça dos Três Poderes, nº 01
Bairro Centro, Campo Verde – MT
CEP 78.840-000. Tel. (66) 3419-1310



MENSAGEM AO PROJETO DE LEI Nº01/2020.

Nobres Vereadores:

A Mesa Diretora submete ao Soberano Plenário para estudo e aprovação o **Projeto de Lei n.º 01/2020, que DISPÕE SOBRE A INCLUSÃO NO ANEXO DA LEI 720/2001, DE REGULAMENTAÇÃO DOS REQUISITOS E ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS COMISSIONADOS DE CHEFE DE GABINETE, ASSESSOR JURÍDICO, ASSESSOR TÉCNICO LEGISLATIVO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

O presente projeto, tem por objetivo disciplinar adequadamente as atribuições e requisitos dos cargos supramencionados, dirimindo eventuais dúvidas administrativas sobre a escolaridade e competência dos mesmos.

Nestes termos é importante frisar, que a presente regulamentação não cria nova despesa para a Câmara Municipal e nem altera a remuneração dos cargos disciplinados.

Pela importância do presente Projeto, esperamos contar com o unânime apoio dos Nobres pares para aprovação do presente Projeto de Lei por unanimidade.

Sala de Sessões;
Em 27 de abril de 2020.

Mesa Diretora:

PEDRO PAULO MONTAGNER
Presidente

GESSY MATEUS VENTURA
Vice-presidente

KLEBERSON DE ALMEIDA
1º Secretário

FRANCISCO SILVIO PEREIRA CRUZ
2ª Secretário