



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO
24.089.704/0001-40
MATRIZ

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO
CADASTRAL

DATA DE ABERTURA
26/02/2013

NOME EMPRESARIAL
INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA)
INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

PORTE
DEMAIS

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL
94.99-5-00 - Atividades associativas não especificadas anteriormente

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS
Não informada

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA
399-9 - ASSOCIACAO PRIVADA

LOGRADOURO
R TUPI

NÚMERO
S/N

COMPLEMENTO

CEP
78.840-000

BAIRRO/DISTRITO
VALE DO SOL

MUNICÍPIO
CAMPO VERDE

UF
MT

ENDEREÇO ELETRÔNICO
CONGER@CONGERASSESSORIA.COM.BR

TELEFONE
(66) 3419-2832

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR)

SITUAÇÃO CADASTRAL
ATIVA

DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL
26/02/2013

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

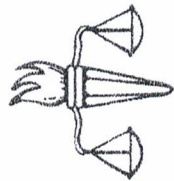
SITUAÇÃO ESPECIAL

DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia 05/11/2021 às 08:14:30 (data e hora de Brasília).

Página: 1/1




**ESTADO DO MATO GROSSO – CAMPO VERDE
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS**

CERTIFICADO N° 001/2019

Certificamos que a entidade **INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**, CNPJ N° 24.089.704/0001-40, com sede à Rua Tupi, s/n, Bairro Vale do Sol, está inscrita e registrada no Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, no município de Campo Verde-MT, sobre o N.º 001/2019.

Este certificado é válido por tempo indeterminado.

Campo Verde-MT, 01 de Março de 2019.


ANGÉLICA MODESTO PINTO GUEDES
Presidente do CMAS



2º SERVIÇO NOTARIAL E REGISTRAL

Comarca de Campo Verde - MT

CNPJ: 36.924.884/0001-18

Tabeliã de Notas e Oficial do Registro Civil

Izilda Alves Fernandes



CERTIDÃO

CERTIFICO, que no Livro A-005, às folhas nº 216Vº, sob nº 1.190, em data de 15/02/2018, foi registrado, neste Registro de Pessoa Jurídica, a ATA Nº 07 - ALTERAÇÃO DO ESTATUTO SOCIAL, e averbado à margem do Registro Principal nº 727, folha 019, Livro nº A-004, em data de 26/02/2013, DA ASSOCIAÇÃO INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL - Núcleo de Campo Verde, com sede nesta Comarca de Campo Verde, Estado de Mato Grosso. Emolumentos: R\$-38,20-.....

Por ser verdade, dou fé.

Campo Verde - MT, 15 de Fevereiro (02) de 2017.

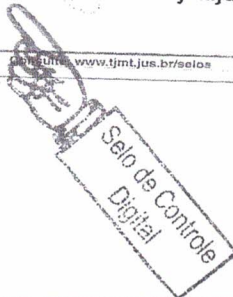
Izilda Alves Fernandes
IZILDA ALVES FERNANDES
TABELIÃ DE NOTAS.
Oficial do Registro de
Pessoa Jurídica.

2º Serviço Notarial e Registral Nesken
Serventia 43 - Comarca de Campo Verde - MT
Av. Manoel Genildo de Araújo, 555 - Campo Verde II - CEP: 7840-000 - Campo Verde - MT
Tel.: (68) 3419-1440 / (68) 3419-1197
www.tabelionatoenesken.com.br

Poder Judiciário do Estado de Mato Grosso - MT
Selo de Controle Digital
Cod. Ato(s): 180
BAV 49167 R\$ 38,20
Consulta: www.tjmt.jus.br/selos



36.924.884/0001-18
2º SERVIÇO NOTARIAL E REGISTRAL NESKEN
Av. Manoel Genildo Araújo, 555
Centro - CEP 78.840-000
CAMPO VERDE - MT.



INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Núcleo de Campo Verde

ATA Nº 07 – Assembleia Geral Extraordinária. Aos 16/11/2017 (Aos dezesseis dias do mês de novembro do ano de dois mil e dezessete), às 19:00 horas, nas dependências do Centro Social Jupiara, à Avenida Santa Tereza, número 410, do Bairro Jupiara, nesta cidade, reuniram-se através do Edital de Convocação publicado no Jornal o Diário na data de 07/11/2017, reuniram-se em Assembleia Geral Extraordinária, associados do Instituto de Desenvolvimento Social, para deliberar sobre a alteração do Estatuto Social, art. 57º do texto “Na hipótese de dissolução do Instituto, o destino do patrimônio será decidido pela assembleia”. Onde a nova redação constará “ Na hipótese de dissolução do Instituto, o seu patrimônio líquido será transferido a outra pessoa jurídica e de igual natureza que preencha os requisitos da Lei vigente, cujo objeto social seja preferencialmente o mesmo da entidade extinta, e escolhida em assembleia geral” e a inclusão do inciso XI no parágrafo 26º onde conste a seguinte redação “A instituição manterá escrituração de suas receitas e despesas de acordo com os princípios fundamentais de contabilidade e com as normas brasileiras de contabilidade”. Sem mais para tratar o presidente dá por encerrada esta reunião e para constar lavrou-se a presente ata que vai assinado por mim Gracieli Aparecida Branda (secretaria executiva) e os demais presentes, foi aprovado pelos associados onde assinaram no livro nº 01 a folha de nº 3.

Gracieli Aparecida Branda
Gracieli Aparecida Branda

[Assinatura]

Dionísio Assis de Melo

Gracieli Aparecida Branda

Vagner Santa Cruz



2º Serviço Notarial e Registral Nesken
Serventia 43 - Comarca de Campo Verde - MT
Av. Manoel Galvão 69 Aracaju, 556 - Campo Real II - CEP: 78840-000 - Campo Verde - MT
FONE: (65) 3419-1440 / (65) 3419-1197 www.tabeltonesken.com.br

Poder Judiciário do Estado de Mato Grosso - MT

Selo de Controle Digital
Cod. Ato(s): 127

BAV 49165 R\$ 64,10

Consulta: www.tjmt.jus.br/selos

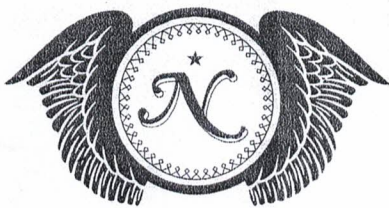
Consulte: www.tjmt.jus.br/selos



2º SERVIÇO NOTARIAL, PESSOA JURÍDICA
PROTESTO E REGISTRO NESKEN

Registrado sob o nº 4.190
Fls. 2160^o do livro nº A-005
Campo Verde-MT Em 15/02/2018

[Assinatura]
Oficial



Nesken

2º Serviço Notarial e Registral Nesken

Comarca de Campo Verde - MT
CNPJ: 36.924.884/0001-18
Tabeliã de Notas e Oficial do Registro Civil e Registral
Izilda Alves Fernandes

fernandes



CERTIDÃO

CERTIFICO, que no **Livro A-006, às folhas nº 119º à 120, sob nº 1.351, em data de 26/04/2019**, foi registrado, neste Registro de Pessoa Jurídica, a **ATA**, realizada aos 25 (vinte e cinco) dias do mês de março de 2019 (de dois mil e dezenove): a) - Examinar e discutir o relatório anual da Diretoria Executiva, o balanço do exercício anterior e o parecer do Conselho Fiscal; b) - Eleição do Conselho de Administração e Conselho fiscal; c) - Deliberar sobre o plano de trabalho, o orçamento do ano em curso; d) - Outros assuntos de interesse social, e averbado à margem do Registro Principal nº 727, folha 019, Livro nº A-004, em data de 26/02/2013, DA ASSOCIAÇÃO INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL - Núcleo de Campo Verde, com sede nesta Comarca de Campo Verde, Estado de Mato Grosso. Emolumentos: R\$-43,00-.....

Por ser verdade, dou fé.

Campo Verde - MT, 26 de Abril (04) de 2019.

Izilda Alves Fernandes
IZILDA ALVES FERNANDES
TABELIÃ DE NOTAS.
Oficial do Registro de
Pessoa Jurídica.

36.924.884/0001-18

2.º SERVIÇO NOTARIAL
REGISTRAL NESKEN

Av. Manoel Genildo Araújo, 5
Centro - CEP 78.840-000
CAMPO VERDE - MT.

2º Serviço Notarial e Registral Nesken
Serventia 43 - Comarca de Campo Verde - MT
Av. Manoel Genildo de Araújo, 555 - Campo Real II - CEP: 78940-000 - Campo Verde - MT
Tel.: (66) 3419-1440 / (66) 3419-1197 www.tabelionatnesken.com.br

Poder Judiciário do Estado de Mato Grosso - MT
Selo de Controle Digital
Cod. Ato(s): 180
BFM 45849 R\$ 43,00
Consulta: www.tj.mt.gov.br/selos

Selo de Controle Digital

2º Serviço Notarial e Registral Nesken
Izilda Alves Fernandes
TABELIÃ E ESCRIVÃ
Roberto Fernandes
SUBSTITUTO
Yanir Emmanuel A. Fernandes
SUBSTITUTO
Karl Anderson Ag. A. Fernandes Pio
SUBSTITUTO
Comarca de Campo Verde - MT

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Núcleo de Campo Verde

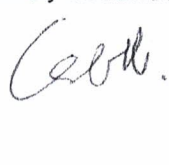
ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA

LIVRO DE ATAS ATA Nº 08

Aos 25 (vinte e cinco) dias do mês de março de 2019 (de dois mil e dezenove), às 18:30 horas nas dependências do Centro Social Jupiara, à Avenida Santa Tereza, Nº 410, do Bairro Jupiara, nesta cidade, cumprindo edital de Convocação publicado no Jornal o Diário do dia 13 de Março de 2019 na página 11. Foi aberta a Assembleia Geral Ordinária, com a seguinte ordem do dia:

- a) Examinar e discutir o relatório anual da Diretoria Executiva, o balanço do exercício anterior e o parecer do Conselho Fiscal;
- b) Eleição do Conselho de Administração e Conselho fiscal;
- c) Deliberar sobre o plano de trabalho, o orçamento do ano em curso;
- d) Outros assuntos de interesse social.

Em primeiro ato foi nomeada pelos presentes como secretária da Assembleia a senhora **MAYARA RIBEIRO QUEROZ NEVES SILVA**, brasileira, casada, secretária, portadora da cédula de identidade nº 2635814-0, e inscrito no CPF sob nº 065451151-96, residente e domiciliada à Rua E, Quadra 16, Lote31, Bairro Jardim América, nesta cidade de Campo Verde. Em segundo foi apresentado o relatório anual da diretoria Executiva, bem como o balanço do exercício anterior e o parecer do Conselho fiscal que foi aprovado por unanimidade. Em terceiro ato foi discutido e aprovado por unanimidade o plano de trabalho e orçamento para o ano em curso. Em quarto ato foi conduzida a eleição do Conselho de Administração e Conselho Fiscal. Foi apresentada apenas uma chapa inscrita que foi aprovada por aclamação. Conselho de Administração do Conselho Fiscal que terão mandato de 03 (três anos), ficaram assim constituídos: Conselho de Administração: **(DIRETOR PRESIDENTE) BENILDO BRUNETTO**, brasileiro, casado, profissão engenheiro agrônomo, portador da cédula de identidade nº 2426592-6, e inscrito no CPF sob nº 514.427.440-49, residente e domiciliado à Rua: Belém, nº1331, Bairro: Campo Real II, nesta cidade de Campo Verde. **(DIRETOR TESOUREIRO) DIONI ASSIS DE MELO**, brasileiro, casado, contador, portador da cédula de identidade nº

SERVIÇO
PROTES
Registrat
15.
Camp

94221773, e inscrito no CPF sob nº 048.987.979-97; residente e domiciliado à Rua: Fortaleza, nº 1632, Bairro: Campo Real II. **(DIRETOR SECRETÁRIA) ELZA HENRIQUE NAFI**, brasileira, viúva, profissão aposentada, portadora da cédula de identidade nº 287101, e inscrito no CPF sob nº 791.610.651-53, residente e domiciliada a Rua: São Salvador, nº 250, Bairro: Centro, nesta cidade de Campo Verde. **(DIRETOR DE ASSUNTOS EDUCACIONAIS) MEIRE SOUZA ALVES** brasileira, solteira, profissão agricultora, portador da cédula de identidade nº 15821617, e inscrito no CPF sob nº009047991-23, residente e domiciliada no Assentamento 28 de Outubro, nesta cidade de Campo Verde. **(DIRETOR DE ASSUNTO ASSISTENCIAIS) ANNA CLÁUDIA DOS SANTOS**; brasileira, casada, comerciante, portadora da cédula de identidade nº1506618-5 e inscrito no CPF sob nº804276341-72, residente e domiciliada a Rua: Belém, nº 1331-, Bairro Campo Real II, nesta cidade de Campo Verde. **(DIRETOR DE ASSUNTOS ESPORTIVOS) GERALDO EBERT**, brasileiro, casado, profissão empresário, portador da cédula de identidade nº 254458 SSP-MT, e inscrito no CPF sob nº428.111.209-04, residente e domiciliado Avenida Goiás nº326, Bairro Centro, nesta cidade de Campo Verde. **(DIRETOR DE MÍDIA) ZINETE FRERES DOURADO**, brasileira, casada, empresária, portadora da cédula de identidade nº397670 SSP-MT, e inscrita no CPF sob nº459.816.801-30, residente e domiciliada à Avenida São Paulo, nº390, Bairro Centro, nesta cidade de Campo Verde. Conselho Fiscal titulares: **LEONARDO FLEURY DE MENEZES**, brasileiro, solteiro, profissão engenheiro civil, portador da cédula de identidade nº 1235998-6443052 , e inscrito no CPF sob nº659.585.191-15, residente e domiciliado à Rua: Rio de Janeiro, nº1.488, Bairro Campo Real II, nesta cidade de Campo Verde, **GRACIELI APARECIDA BRANDA**, brasileira, casada, profissão do Lar, portadora da cédula de identidade nº 966.953, e inscrito no CPF sob nº 005.057.0031; residente e domiciliada Rodovia MT 140, KM 45, casa 02, Fazenda Talismã. Campo Verde- MT. **VAGNER SANTOS GONÇALVES**, brasileiro, casado, profissão mecânico, portador da cédula de identidade nº 1146908-0 SSP/MT, e inscrito no CPF sob nº818.392.86-72, residente e domiciliado Rodovia MT 140, KM 45, casa 02, Fazenda Talismã, Campo Verde. Conselho Fiscal Suplentes: **LEIDE OLIVEIRA AMORIM**, brasileira, divorciada, aposentada, portador da cédula de identidade nº 526029, e inscrito no CPF sob nº262604681-72, residente e domiciliada a Rua: Recife, nº 784-, Bairro Centro, nesta cidade de Campo Verde. **EDNA APARECIDA DO NASCIMENTO ORTIZ**, brasileira, casada, escrituraria, portador da cédula de identidade nº 3151861-3, e inscrito no CPF sob nº 688301909-00, residente e domiciliada na Avenida Santa Maria, nº711, Bairro: Jardim Ipanema, nesta cidade de Campo Verde.

2º Serviço
PROTESTO
Registrado
Pis.
Campo

GILMAR ALVES, brasileiro, solteiro, profissão agricultor, portador da cédula de identidade nº 15821617, e inscrito no CPF sob nº 009047991-23, residente e domiciliado no Assentamento 28 de outubro, cidade de Campo Verde. Todos eleitos membros do Conselho de Administração e Conselho fiscal eleitos na Assembleia Geral conforme preconiza o Estatuto de Instituto de Desenvolvimento Social, os quais, assumem o cargo para o qual foram eleitos em Assembleia Geral. Não tendo outros assuntos o Presidente **ODAIR DALRI MARCOLIM** encerrou a assembleia geral ordinária e para constar lavrou-se a presente ata que vai assinado por mim **MAYARA RIBEIRO QUEROZ NEVES SILVA** (secretaria nomeada) e os demais presentes, conforme lista de presença no livro **ATA nº 01**, verso da página 3, página 4 e verso e página 5.

*Mayara Ribeiro Queroz Neves Silva
Ced. de Ident. 15821617*

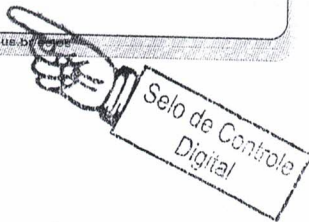
2º Serviço Notarial e Registral Nesken
Solvência 43 - Comércio de Campo Verde - MT
Av. Manoel Genildo de Araújo, 555 - Campo Real II - CEP: 78840-000 - Campo Verde - Mato Grosso
Tel.: (66) 3419-1440 / (66) 3419-1197 www.tabelon.com.br

2º Serviço Notarial e Registral Nesken
Aves Fernandes
PROTÓTIPO E ESCRITA
Mato Grosso - MT

Poder Judiciário do Estado de Mato Grosso - MT
Selo de Controle Digital
Cod. Ato(s): 127-128
BFM 45848 R\$ 76,30
Consulta: www.tj.mt.gov.br/selos



2º SERVIÇO NOTARIAL, PESSOA JURÍDICA
PROTÓTIPO E REGISTRO NESKEN
Registro sob n.º 1.351
de 1190 do livro n.º A-006
Campo Verde-MT Em 20 de 04 de 19
[Signature]
Oficial





2º SERVIÇO NOTARIAL E REGISTRAL

Comarca de Campo Verde - MT

CNPJ: 36.924.884/000118

Tabeliã de Notas e Oficial do Registro Civil

Izilda Alves Fernandes

CERTIDÃO

CERTIFICO, que no Livro A-005, às folhas nº 217 à 220Vº, sob nº 1.191, em data de 15/02/2018, foi registrado, neste Registro de Pessoa Jurídica, o ESTATUTO SOCIAL - ALTERADO, e averbado à margem do Registro Principal nº 727, folha 019, Livro nº A-004, em data de 26/02/2013, DA ASSOCIAÇÃO INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL - Núcleo de Campo Verde, com sede nesta Comarca de Campo Verde, Estado de Mato Grosso. Emolumentos: R\$-38,20-.....

Por ser verdade, dou fé.

Campo Verde - MT, 15 de Fevereiro (02) de 2017.

Izilda Alves Fernandes
IZILDA ALVES FERNANDES

TABELIÃ DE NOTAS.

Oficial do Registro de
Pessoa Jurídica.

36.924.884/000118
2.º SERVIÇO NOTARIAL E REGISTRAL NESKEN
Av. Manoel Genildo Araújo, 555
Centro - CEP 78.840-000
CAMPO VERDE - MT

Poder Judiciário do Estado de Mato Grosso - MT

Selo de Controle Digital

Cod. Ato(s): 180

BAV 49170 R\$ 38,20

Consulta: www.tjmt.jus.br/selos

Consulte: www.tjmt.jus.br/selos

Selo de Controle Digital



INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

ESTATUTO SOCIAL

CAPÍTULO I. - DA DENOMINAÇÃO, SEDE, FORO E DURAÇÃO

Artigo 1º- O INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, Simplesmente adiante denominado de “**INSTITUTO**”, é uma **ASSOCIAÇÃO** de fins não econômicos, pessoa jurídica de direito privado, com duração determinada, que congrega munícipes, maiores de 18 anos, que queiram contribuir com os objetivos da associação, regendo-se por este estatuto social.

Artigo 2º - O INSTITUTO tem sede e foro na cidade de Campo Verde, Estado de Mato Grosso, com endereço provisório à Rua Tupi, s/n, Vale do Sol.

Parágrafo único- O **INSTITUTO** poderá ter núcleos em outras cidades, deste e/ou de outros Estados da Federação, desde que mantidos os mesmos objetivos e com Estatuto que não seja conflitante com o presente, objetivando manter a unidade do sistema.

Artigo 3º - O INSTITUTO tem personalidade jurídica própria, distinta da de seus membros e associados de qualquer espécie, os quais não respondem nem subsidiaria nem solidariamente pelas obrigações assumidas pelo **INSTITUTO**.

CAPÍTULO II. - DA MISSÃO E DOS OBJETIVOS

Artigo 4º - O INSTITUTO tem como missão o aumento da felicidade em geral, mormente das crianças e jovens deste Município, e principalmente daqueles provenientes das camadas mais carentes da população, afim de que

RECEBIMOS EM
18/01/2011
15
CAMPUS

x

Antônio Góes

possam melhor auferir do desenvolvimento espiritual, ético e material desta região e do País.

Artigo 5º - Para poder desenvolver sua missão, o **INSTITUTO** tem os seguintes objetivos:

I – Promoção da assistência social e material às famílias mais necessitadas do Município, por si e em apoio a outras entidades com os mesmos objetivos, de modo a não dispersar esforços nesse sentido.

II – Promoção da ênfase na prática de esportes e atividades culturais diversas, atividades consideradas fundamentais ao desenvolvimento físico, ao equilíbrio emocional e a formação intelectual e social da pessoa humana, principalmente em sendo ainda criança e jovem.

III – Entendemos como desenvolvimento social não apenas assistência social e a ênfase nos esportes e atividades culturais diversas, senão e principalmente do comportamento do indivíduo em relação à sociedade e ao mesmo ambiente em que vive.

IV – Ainda em relação a segunda infância e à juventude, principalmente, pretende-se tratar do comportamento em relação ao consumo de drogas, lícitas e/ou ilícitas, sem subterfúgios nem tabus, eis que o conhecimento é condição essencial para prevenção contra seu consumo.

V – Promoção de melhorias no ensino básico no Município.

VI – Promoção gratuita da saúde e implementação de programas alimentares e nutricionais.

VII- Defesa, preservação e conservação do meio ambiente, principalmente urbano, e promoção do desenvolvimento sustentável.

VIII- Elaborar representações e denúncias dirigidas aos órgãos oficiais competentes com relação a situações de violação de direitos das crianças e adolescentes que cheguem ao conhecimento do **INSTITUTO**.

IX- Elaborar representações e denúncias aos órgãos oficiais municipais competentes com relação a situações de degradação do meio ambiente urbano, relativos principalmente ao saneamento básico, recolhimento e

Am Graciele

tratamento de lixo, fornecimento de água de boa qualidade e conservação de vias públicas, mormente nos bairros mais carentes da periferia da cidade.

X- Promoção de assistência ao idoso, pobre e /ou abandonado pelo desejado amparo dos familiares, com implantação e manutenção da **Casa do Idoso**.

Parágrafo único – A missão e os objetivos acima relacionados deverão ser perseguidos em estreita consonância e a colaboração com a administração pública em todos os níveis, e também com a colaboração possível de entidades econômicas, públicas e privadas, outras associações, sindicatos, igrejas, e de quem mais se interesse pelo desenvolvimento social da população de nossa cidade.

CAPITULO III - DOS ASSOCIADOS

Artigo 6º - São considerados Associados do **INSTITUTO** todos aqueles que têm afinidades com os princípios, ideais e finalidades da Entidade, devendo sua proposta de admissão ser aprovada pelo Conselho de Administração, e divididos nas categorias adiantes mencionadas:

1. **Fundadores**, os signatários da ata de fundação do **INSTITUTO**;
2. **Colaboradores**, aqueles que contribuem periodicamente com serviços gratuitos e/ou financeiros para alcance dos objetivos do **INSTITUTO**;
3. **Beneméritos**, aqueles a quem a Assembleia Geral conferir essa distinção, em virtude de relevantes serviços prestados ao **INSTITUTO**; e
4. **Honorários**, as pessoas públicas de notória reputação e ética irrepreensível que prestarem relevante ajuda material ou moral para o engrandecimento do **INSTITUTO**, assim determinado por proposição de qualquer associado e aprovado pela Assembleia Geral.

Parágrafo primeiro: Qualquer associado poderá, a qualquer tempo, solicitar sua retirada do **INSTITUTO**, mediante pedido de demissão por escrito, ao Conselho de Administração.

Carla
Graciele

Parágrafo segundo: Os associados beneméritos e honorários serão listados em livro próprio e mantidos pelo **INSTITUTO**, dele constando principalmente os motivos que levaram à elevada distinção.

Artigo 7º - A admissão ao quadro social far-se-á, obedecidas as exigências de Estatuto, mediante proposta por escrito apresentada ao Conselho de Administração, acompanhada de:

- I- Declaração de aceitação das normas estatutárias em vigor;
- II- Comprovante de residência; e
- III- Cópia de cédula de identidade e CPF.
- IV-

Artigo 8º - Cada associado fundador ou colaborador terá direito a um voto na Assembleia Geral.

Artigo 9º - São direitos dos associados Fundadores e Colaboradores, quites com duas obrigações sociais:

- I- Votar e ser votado para os cargos eletivos;
- II- Tomar parte nas Assembleias Gerais;
- III- Participar de eventos promovidos pelo **INSTITUTO**;
- IV- Apresentar propostas de projetos, e críticas, como o objetivo de fomentar e aperfeiçoar as funções institucionais do **INSTITUTO**;

Artigo 10º - São deveres dos associados:

- I - Cumprir as disposições estatutárias e regimentais;
- II- Acatar as decisões das Assembleias Gerais e do Conselho de Administração;
- III- Comparecer as Assembleias e reuniões quando aos eventos for convocado;

22
PPA 2013-2016
CNPJ 07.093.888/0001-90
CNPQ 030301/2013-0

Carli

Carli

IV- Atuar com empenho, zelando pela imagem e pelo patrimônio do **INSTITUTO**;

V- Colaborar com o **INSTITUTO** na busca de suas finalidades, por meio de qualquer espécie de contribuição, financeira, assessoria técnica, ou prestação de serviços;

Artigo 11º- Perderá a qualidade do associado aquele que:

- I- Por escrito manifestar essa intenção;
- II- Desrespeitar as normas estatutárias;
- III- Faltar com o decoro e o respeito para com qualquer dos demais associados, quando no exercício de suas atividades estatutárias;

Artigo 12º- O Conselho de Administração poderá após ser permitido ao associado o pleno direito de defesa, impor as seguintes penalidades:

- I – Advertência por escrito;
- II – Suspensão de trinta até noventa dias;
- III – Eliminação do quadro social.

Parágrafo primeiro – Das penalidades caberá recurso à Assembleia Geral.

Parágrafo segundo – Os integrantes de administração do Conselho de Administração e Conselho Fiscal só poderão serem pela Assembleia Geral e por falta cometida no exercício do seu mandato.

CAPÍTULO IV – DOS ORGÃOS ESTATUTÁRIOS.

Artigo 13º - São órgãos do INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL:

- I – Assembleia Geral;
- II – Conselho de Administração;

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL
CNPJ 07.093.888/0001-00
RUA SERRA LÉOA, 100 - JARDIM SÃO CARLOS
CAMPUS SÃO CARLOS - SP

[Handwritten signatures]

III – Diretoria Executiva;

IV – Conselho Fiscal;

V – Conselho Consultivo

Parágrafo primeiro: O **INSTITUTO** não remunera sob qualquer forma, os cargos de seu Conselho de Administração, Diretoria Executiva, Conselho Fiscal e Conselho Consultivo, bem como as atividades de seus associados cujas atuações são inteiramente gratuitas.

Parágrafo segundo: A posse dos diretores e conselheiros será feita mediante a assinatura do termo de posse nos respectivos livros de ata e ocorrerá imediatamente após a sua eleição.

Parágrafo terceiro: O mandato, nos órgãos sociais será extinto em caso de falta não justificada a 3 (três) reuniões consecutivas ou a 5 (cinco) faltas, mesmo não consecutivas durante um exercício.

Parágrafo quarto: À fim de evitar a contaminação político-partidária, qualquer membro da Administração do **INSTITUTO** deverá pedir dispensa do cargo no momento da aceitação de sua candidatura política pela justiça eleitoral e não poderá assumir qualquer cargo administrativo no **INSTITUTO** até o fim do mandato do cargo político a que se tenha candidatado, mesmo não tendo sido eleito. Assim também serão inelegíveis para administrar o **INSTITUTO** os detentores de cargos político-partidários.

Parágrafo quinto: As restrições do parágrafo quarto não se aplicam ao Conselho Consultivo, uma vez que seus membros não ingerem diretamente na Administração do **INSTITUTO**.

CAPÍTULO V – DA ASSEMBÉIA GERAL

Artigo 14º - A Assembleia Geral é o órgão soberano o **INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**, e será constituído pela reunião de todos os

Handwritten signature and stamp:
A stamp is visible in the bottom right corner, partially overlapping the text. It contains the text "INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL" and "ASSEMBLEIA GERAL". Below the stamp, there is a handwritten signature that appears to be "G. G. G." and the word "Graciosa" written below it.

associados Fundadores e Colaboradores que estejam em dia estatutárias e deliberará sobre a ordem do dia que tenha motivado a sua convocação.

Artigo 15º - Compete privativamente à Assembleia Geral:

- I – Eleger e Destituir o Conselho de Administração e o Conselho Fiscal;
- II – Decidir sobre as reformas do Estatuto;
- III – Decidir sobre a extinção do **INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL** nos termos deste Estatuto;
- IV – Decidir sobre a conveniência de alienar, transigir, hipotecar ou permutar bens patrimoniais;
- V – Aprovar o regimento interno;
- VI – Emitir ordens normativas para o funcionamento interno do **INSTITUTO**;
- VII – Deliberar sobre qualquer assunto não tratado por este Estatuto.

Artigo 16º - A Assembleia Geral realizar-se-á, ordinariamente, uma vez por ano, para:

- I – Aprovar a proposta de programação anual do **INSTITUTO**;
- II – Apreciar o relatório anual, a programação anual do **INSTITUTO** e respectivo demonstrativo de resultados do exercício findo, apresentados pelo Conselho de Administração;
- III – Eleger, sempre que previsto neste estatuto, o Conselho de Administração, Conselho Fiscal e quando for o caso o Conselho Consultivo;
- IV – Discutir e homologar as contas e o balanço e aprovados pelo Conselho Fiscal.

Artigo 17º - A Assembleia Geral realizar-se-á extraordinariamente quando convocada:

- I – Pelo Conselho de Administração;

Handwritten signatures and stamps:
A large, faint stamp is visible in the bottom right corner, partially overlapping the text. It appears to be an official seal or stamp, possibly from a government or institutional body, with some illegible text and a date. Below the stamp, there are several handwritten signatures in blue ink, including one that clearly reads "Giacini".

II – Pelo Conselho Fiscal;

III – Pelo Conselho Consultivo;

IV – Pelo requerimento de no mínimo 1/5 (um quinto) dos associados quites com as obrigações sociais.

Parágrafos primeiro: A Assembleia Geral Extraordinária somente poderá deliberar sobre o assunto objeto de sua convocação, conforme constar do edital de convocação.

Artigo 18º - A convocação da Assembleia Geral será feita por meio de edital afixado na sede do **INSTITUTO**, publicação na imprensa local e ainda outros meios julgados convenientes, com antecedência mínima de 15 (quinze) dias sendo que para as deliberações a que se referem os incisos I, II e III do artigo 16, a convocação deverá ser específica para tal fim, devendo-se observar o quórum qualificado.

Parágrafo primeiro: Qualquer Assembleia Geral instalar-se-á em primeira convocação para a maioria dos associados e em segunda convocação, meia hora após a primeira com o número mínimo de 1/3 dos associados.

Parágrafo segundo: A Assembleia Geral será presidida pelo Diretor Presidente, o qual escolherá o Secretário da mesa dentre os associados presentes com direito a voto.

CAPÍTULO VI – DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Artigo 19º - O Conselho de Administração será composto por 7 (sete) membros, todos eleitos para um mandato de 3 (três) anos, mandato renovável apenas uma vez.

Carla

Greici

Associação
123456789
Poder Judiciário
Fl. 1
Cm. 1

Artigo 20º - Integrarão o Conselho de Administração os seguintes cargos:

- Diretor Presidente;
- Diretor Secretário;
- Diretor Tesoureiro;
- Diretor de Assuntos Educacionais;
- Diretor de Assuntos Assistenciais;
- Diretor de Assuntos Esportivos;
- Diretor de Mídia.

Artigo 21º - Ressalvadas as competências privativas dos demais órgãos cabe ao Conselho de Administração a superior administração, colegiada, do **INSTITUTO** e especificamente:

- I – Cumprir e fazer cumprir o estatuto e as deliberações da Assembleia Geral, do Conselho Fiscal e de suas próprias;
- II – Propor à Assembleia Geral a reforma do estatuto;
- III – C os valores de contribuição dos Associados;
- IV – Elaborar e executar plano de ação no curto, médio e longo prazo;
- V – Elaborar o regimento interno e as normas internas de funcionamento do **INSTITUTO**;
- VI - Propor à Assembleia Geral o orçamento de cada exercício, bem como eventuais alterações do mesmo, durante sua execução;
- VII – Convocar as eleições previstas neste Estatuto;
- VII – Aprovar a admissão, exclusão, readmissão e licença dos Associados;
- IX – Aprovar despesas com serviços ou aquisição de bens móveis e ou imóveis.

2025/01/20
PP/2025/01/20
Estatuto
In
Campus V

Cell
Gracili

Parágrafo único: O Conselho de Administração elegerá dentre os seus membros um presidente e um tesoureiro, os quais comporão a **Diretoria Executiva**.

Artigo 22º - O conselho de Administração deverá se reunir pelo menos uma vez a cada mês, ordinariamente e em caráter extraordinário, sempre que convocado por seu Presidente, pelo Conselho Fiscal, pelo Conselho Consultivo ou por três ou mais de seus membros.

Artigo 23º - Nas reuniões do Conselho de Administração as decisões são adotadas pela maioria de votos, presente a maioria de seus integrantes, cabendo ao presidente o voto de desempate, quando necessário.

Artigo 24º - Especificamente ao Diretor de Mídia cabe gerir página na internet sobre o **INSTITUTO** e suas atividades, e mensalmente a publicação de balancete mensal ou balanço anual, conforme o caso, eis que a transparência administrativa da Entidade é condição indispensável ao apoio que a Associação deseja merecer por parte de toda a sociedade.

CAPÍTULO VII – DA DIRETORIA EXECUTIVA.

Artigo 25º - A Diretoria Executiva é automaticamente composta pelos Diretores Presidentes e Tesoureiro do Conselho de Administração.

Artigo 26º - Compete a Diretoria Executiva:

- I- Representar o **INSTITUTO** judicial e extrajudicialmente, podendo contratar e constituir advogado em cláusula ad judicia, inclusive e,

Celli

Grocieli

SECRETARIA DE
PROTEÇÃO DE DADOS
Pessoa Física
CPF: 000.000.000-00
Data: 00/00/0000

inclusive quando couber, conceder poderes especiais de transigir, acordar, desistir, e dar ou receber quitações.

- II- Cumprir e fazer cumprir as decisões e princípios previstos neste Estatuto.
- III- Promover o inter-relacionamento do **INSTITUTO** com Associações e Entidades com os mesmos objetivos, e sempre em defesa dos interesses dos Assistidos.
- IV- Assinar sempre em conjunto, os atos, contratos, convênios, e demais documentos, inclusive os de movimentação bancária, em nome do **INSTITUTO**;
- V- Arrecadar auxílios, subvenções e donativos, e efetuar os pagamentos necessários;
- VI- Manter a escrituração e contabilidade do **INSTITUTO**, com comprovação documental de receitas e despesas.
- VII- Apresentar ao Conselho Fiscal a prestação de contas de cada mês, ou ano, conforme o caso;
- VIII- Apresentar relatório de despesas e receitas, sempre que solicitado pelo Conselho Fiscal, ou pelo Conselho de Administração ou Assembleia Geral, na forma deste Estatuto.
- IX- Conservar sobre sua guarda e responsabilidade os numerários, livros de atas e da tesouraria, documentos comprobatórios de suas atividades, inclusive manutenção de conta bancaria em nome do **INSTITUTO**.
- X- Contratar no regime de Consolidação das Leis do Trabalho, funcionários que porventura sejam necessários para o bom funcionamento do **INSTITUTO**.
- XI- A instituição manterá escrituração de suas receitas e despesas de acordo com os princípios fundamentais de contabilidade e com as normas brasileiras de contabilidade

CAPÍTULO VIII – DO CONSELHO FISCAL

Carli

Goede

ASSISTENTE
PROFESSOR
COORDENADOR
CAMPUS

Artigo 27º- O Conselho Fiscal se compõe de 3(três) conselheiros e três suplentes, para um mandato de 3 (três) anos, eleitos em Assembleia Geral, não podendo o mandato ser renovado.

Parágrafo primeiro: Na Assembleia geral de Constituição deste **INSTITUTO**, serão eleitos os três conselheiros e seus suplentes, sendo que um conselheiro e seu suplente terão mandato apenas de 1(um) ano; e outro conselheiro e seu suplente terão mandato de 2 (dois) anos e o último conselheiro e seu suplente terão mandato ceio de 03 (três) anos. Assim a cada ano na assembleia geral ordinária de março, será eleito um conselheiro e um suplente, de modo que se verifique anualmente a substituição de um dos conselheiros.

Parágrafo segundo: O Conselho Fiscal se reunirá na primeira quinzena de cada mês, para aprovar (ou não) as contas da Diretoria Executiva, para que possam essas contas ser publicadas na página do **INSTITUTO**, na internet, até meados do mês seguinte ao analisado.

Parágrafo terceiro: Perderá o mandato o membro do Conselho Fiscal que deixar de comparecer anualmente a um terço das reuniões ordinárias ou até três reuniões consecutivas.

Parágrafo quarto: O Conselho Fiscal só poderá deliberar com a presença de no mínimo dois de seus integrantes.

Artigo 28º- Compete ao Conselho Fiscal:

- I- Dar parecer
- a) Na prestação de contas mensal e anula da Diretoria Executiva e exercer a auditoria fiscal do **INSTITUTO**, com plenos poderes para realizar, quando julgar necessário, ação fiscalizadora externa, visando manter a regularidade da vida financeira e econômica do **INSTITUTO**;
- b) Na Proposta orçamentária referente a cada exercício;
- c) Na proposta de alteração ou reformulação orçamentária, bem como remanejamento de verbas;
- d) Nas questões financeiras ou patrimoniais não previstas no orçamento;
- e) Nas propostas de investimentos plurianual;

Handwritten signatures and stamps are present at the bottom right of the page.

- f) Nos casos de aquisição ou alienação de bens imóveis do **INSTITUTO**;
- II- Convocar, em caso de omissão da Diretoria Executiva, a Assembleia Geral em reunião extraordinária.
 - III- Promover a tomada da Diretoria Executiva, se não receber os elementos de administração financeira necessários à prestação de contas.
 - IV- Propor ao Conselho de Administração a destituição da Diretoria Executiva caso esta venha a impedir a ação prevista no inciso anterior.

CAPÍTULO IX – DO CONSELHO CONSULTIVO.

Artigo 29º- O Conselho Consultivo será composto por no mínimo 5 (cinco) e no máximo 10 (dez) membros todos, eleitos pela Assembleia Geral, sendo 3(três) deles indicado pela Diretoria executiva à Assembleia Geral, e não terá ingerência direta na condução do **INSTITUTO**.

Artigo 30º - Até metade dos membros do Conselho Consultivo poderá ser escolhida entre representantes da sociedade civil, mesmo não associadas do **INSTITUTO**.

Artigo 31º - Para preenchimento de metade dos membros do Conselho Consultivo não associados, deve dever-se-á dar preferência a um representante da Prefeitura Municipal; um representante da Associação Comercial; um representante do Sindicato Rural; e um representante de entidades, religiosas ou não, que sejam atuantes na assistência social local.

Parágrafo único – Quando um membro do Conselho Consultivo não residir na cidade, as despesas com seu deslocamento e eventual hospedagem e

Carli
Graci

alimentação poderão ser ressarcidos pelo **INSTITUTO**, sem que neste caso se configure transgressão do parágrafo primeiro do artigo 13º.

Artigo 32º- O mandato dos integrantes do Conselho Consultivo será de 4(quatro) anos no máximo, não sendo permitida a reeleição.

Artigo 33º- O Conselho Consultivo deverá se reunir ordinariamente ao menos a cada semestre; e extraordinariamente quando convocado por três de seus membros, ou quando a Diretoria Executiva, o Conselho Administrativo, ou sócio fundador.

Artigo 34º- Ocorrendo vaga nos cargos do Conselho Consultivo, quando este já tenha atingido o número mínimo de componentes, a Diretoria Executiva ou a Assembleia Geral deverá reunir-se em 30 (trinta) dias para eleger/indicar substitutos, que ocuparão o cargo até o fim do mandato, quando então serão eleitos/indicados os novos integrantes.

Artigo 35º- As deliberações do Conselho Consultivo serão tomadas sempre por maioria simples dos presentes.

Artigo 36º- Compete ao Conselho Executivo:

- I- Opinar sobre a missão, visão e diretrizes do **INSTITUTO**.
- II- Verificar se as atividades estão condizentes com a missão
- III- Sugerir diretrizes das ações e do programa anual de atividades bem como metas e objetivos;
- IV- Acompanhar e sugerir programas de treinamento interno;
- V- Emitir parecer sobre eventual reforma do presente Estatuto Social;
- VI- Convocar Assembleia Geral extraordinária para tratar de assuntos que julgar relevantes;

Calli

Procurador

- VII-** Auxiliar individual ou coletivamente a Diretoria como órgão consultivo restando colaboração e comparecendo às reuniões do Conselho de Administração sempre que convocado.

CAPÍTULO X – DO PROCESSO ELEITORAL

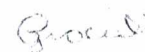
Artigo 37º - Com 45 (quarenta e cinco) dias de antecedência em relação à data da Assembleia Geral convocada para eleições, o Presidente nomeará uma comissão eleitoral, composta de 3 (três) membros fundadores ou colaboradores, encarregada de coordenar, regulamentar e executar o processo eleitoral, obedecidas as regras gerais deste Estatuto.

Artigo 38º - A Comissão eleitoral, que elegerá presidente e secretário, fará a divulgação do edital declarativo de abertura do processo eleitoral, afixando-o no mural da sede de atividades do **INSTITUTO**, e ainda por outros meios de comunicação, com antecedência mínima de 35 (trinta e cinco) dias da data eleição, mencionando o prazo dentro do qual receberá o pedido de inscrição de chapas para disputar as eleições de todos os cargos eletivos, bem como marcará dia para sua realização.

Parágrafo primeiro - O prazo para inscrição de chapas será de 15 (quinze) dias, contados a partir do primeiro dia útil subsequente à data de publicação do edital.

Parágrafo segundo – É obrigatório o uso de cédula única, devidamente rubricada por membro da Comissão Eleitoral.

Parágrafo terceiro – A comissão Eleitoral divulgará, internamente, o calendário eleitoral.



Parágrafo quarto – Em caso de dúvida ou omissão em qualquer fase do processo eleitoral, serão aplicados, subsidiariamente, os princípios da lei eleitoral.

Artigo 39º - As eleições serão realizadas na sede de atividades do **INSTITUTO**, ou onde a Comissão Eleitoral assim designar, com anuência do Presidente Executivo.

Artigo 40º - Um mesmo candidato não poderá disputar mais de um cargo, e nem figurar em mais de uma chapa.

Artigo 41º - O pedido de registro de chapas será encaminhado à Comissão Eleitoral.

Artigo 42º - Apenas aos Associados pertencentes às categorias de Fundador e Colaborador é conferido o direito de votar e ser votado, desde que sejam filiados há mais de seis meses, com exceção da primeira composição do Conselho de Administração, da Diretoria Executiva e do Conselho Fiscal, a qual se dará por escolha dos Associados Fundadores, no ato da primeira Assembleia Geral.

Artigo 43º - No caso de inexistência de chapa para disputa, compete ao Conselho de Administração a indicação de Associados para preenchimento dos cargos eletivos.

Parágrafo único – Em caso de chapa única, será esta aclamada pela Assembleia.

Celli *CPA*

Gracil

Artigo 44° - A Comissão Eleitoral providenciará a confecção da nominativa das chapas com os respectivos números da ordem de registro, contendo o nome completo dos candidato e os cargos a que concorrem.

Artigo 45° - Na data da eleição, a Comissão Eleitoral apresentará a lista do nome dos associados com direito a voto, em ordem alfabética, e lista de chamada para que, quando do exercício do seu direito de voto, aponham sua assinatura na folha de presença. Tais documentos ficarão arquivados pelo prazo mínimo de um ano junto à Diretoria Executiva.

Artigo 46° - Na data da eleição será escolhido membro qualquer do **INSTITUTO** em pleno gozo de seus direitos eleitorais, desde que não seja candidato a cargo eletivo, e com anuência dos representantes das chapas concorrentes, para assumir a presidência da mesa de votação, ficando o mesmo autorizado a escolher dois outros membros para auxiliá-los nos trabalhos de votação e apuração, desde que preencham os mesmos requisitos exigidos à presidência da mesa, contando ainda com um fiscal designado por cada chapa concorrente.

Artigo 47° - Para acompanhar a votação e apuração, cada chapa registrada poderá indicar até dois fiscais.

Artigo 48° - O voto deverá ser dado em favor de uma das chapas completas registradas, não sendo admitido o sufrágio em candidatos isoladamente, nem mesmo riscar ou substituir nomes.

Artigo 49° - Só será anulado o voto quando não for possível apurar a vontade do eleitor, ou quando esse usar sinal que identifique seu voto.

Call

Procurador

Artigo 50º - Apurados os votos e coincidindo o número de cédulas com o número de votantes, conceder-se-á prazo de 15 minutos para que qualquer uma das chapas concorrentes tenha direito a apresentação de impugnação, de fato fundamentado acontecido e relativo ao pleito.

Artigo 51º - Ocorrendo impugnação de que trata o artigo precedente, a ocorrência será resolvida pelo Presidente da mesa eleitoral. Indeferido o pedido de impugnação, poderá a chapa requerente interpor recurso imediato, sob pena de decadência, ao Presidente Executivo, que julgará em definitivo, o prazo de 30 minutos.

Artigo 52º - A chapa que obtiver votação equivalente à maioria simples dos sufrágios será declarada vencedora, sendo o Secretário designado pelo Presidente da mesa, dentre seus componentes, para lavrar a ata da eleição.

Artigo 53º - Quando da transmissão de cargo, o Conselho Executivo transmissor apresentará seu relatório final do Conselho eleito e empossado. Em caso de reeleição, o relatório final deverá ser apresentado ao Conselho Fiscal.

CAPÍTULO XI – DA GESTÃO FINANCEIRA E PATRIMONIAL

Artigo 54º - Constituem fontes de recursos do **INTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL**:

- I – Contribuição dos Associados Colaboradores e Fundadores;
- II – Auxílios, doações, legados, subvenções e outros atos lícitos da liberalidade dos associados ou de terceiros;

Calli. 500
Grandi

III – Os resultados de campanhas promocionais, cursos e palestras patrocinadas pelo **INSTITUTO**;

IV – Receitas do **INSTITUTO** que se originem das atividades inerentes ao seu objetivo;

V – Outras receitas obtidas por meios admitidos em lei, inclusive oriundas de exploração de atividade econômica, cujo resultado integral será, obrigatoriamente, revertido ao **INSTITUTO** para ser aplicado nas suas finalidades.

Parágrafo único – É vedado o recebimento de verbas provenientes de qualquer atividade com fins político-partidários.

Artigo 55º - O patrimônio do **INSTITUTO** será constituído de bens e direitos, móveis, imóveis, veículos, ações e títulos da dívida pública pelo mesmo adquiridos ou recebidos sob a forma de doações, legados, subvenções, auxílios, ou de qualquer outra forma lícita, devendo ser administrado e utilizado apenas para o estrito cumprimento da suas finalidades sociais.

Artigo 56º - A aquisição ou alienação de bens imóveis depende de parecer do Conselho Fiscal e autorização do Conselho de Administração.

Artigo 57º - Na hipótese de dissolução do Instituto, o seu patrimônio líquido será transferido à outra pessoa jurídica e de igual natureza que preencha os requisitos da Lei vigente, cujo objeto social seja preferencialmente o mesmo da entidade extinta, e escolhida em assembleia geral.

CAPÍTULO XII – DAS DIPOSIÇÕES FINAIS

20/05/2014
PROFESSOR
REVISOR
ELABORADO
CÁMBIO

Caro *CP*

Graciele

Artigo 58º - O INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL terá regimento interno que, aprovado pelo Conselho de Administração regulamentará as atividades e o seu funcionamento, em complementação às disposições deste Estatuto.

Artigo 59º - O INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL será dissolvido por decisão da Assembleia Geral Extraordinária, especialmente convocada para esse fim, quando se tornar impossível a continuação de suas atividades.

Artigo 60º - O presente Estatuto poderá ser reformado, a qualquer tempo, mediante o voto concorde de metade mais um dos presentes em Assembleia Geral especialmente convocada para esse fim, não podendo ocorrer deliberação, em primeira convocação, sem a maioria absoluta dos associados, ou com menos de um terço em segunda convocação.

Artigo 61º - O exercício social encerrar-se-á em 31 de dezembro do ano civil.

Artigo 62º - Os casos omissos serão resolvidos pelo Conselho de Administração e referenciados pela Assembleia Geral.

Campo Verde – MT, 01 de dezembro de 2017.

Gracieli Aparecida Prado

Gracieli Aparecida Prado
 SERVIÇO NOTARIAL, PESSOA JURÍDICA
 PROTESTO E REGISTRO NESKEN
 registrado sob o nº 4.191.
 s. 217 à 220V do livro nº A-005
 Campo Verde-MT Em 15/02/2018.
Gracieli
 Oficial

Marciano O. Monteiro
 OAB/MT 13.30R



2º Serviço Notarial e Registral Nesken
 Serventia 43 - Comarca do Campo Verde - MT
 Av. Manoel Genildo de Araújo, 555 - Campo Real II - CEP: 78500-000 - Campo Verde - MT
 Tel.: (68) 3419-1440 / (68) 3419-1197 www.tabelahatconesken.com.br

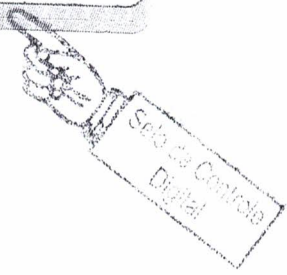
Poder Judiciário do Estado de Mato Grosso - MT
Selo de Controle Digital
 Cod. Ato(s): 127, 128
BAV 49168 R\$ 90,00
 Consulta: www.tjmt.jus.br/selos

Consulta: www.tjmt.jus.br/selos

2º SERVIÇO NOTARIAL, PESSOA JURÍDICA
 PROTESTO E REGISTRO NESKEN

Registrado nº 1.191.
 Fis. 297 a 2200º
 Campo Variável: 15.02.2018


 Oficial



IMPRESSÃO DE SELOS
2018